



# deželne novice

Uradne objave, številka 110, 6. februarja 2009

www.radovljica.si

Časopis Občine Radovljica

## VSEBINA:

1. **REDAKCIJSKI POPRAVEK** grafičnega dela Prostorskih sestavin srednjeročnega in dolgoročnega družbenega plana občine Radovljica za obdobje 1986 - 90/2000 in grafičnega dela Prostorsko ureditvenih pogojev za območje planske celote Kropa
2. **PRAVLNIK** o sprejemu novincev v Vzgojnovarstveni zavod Radovljica
3. **SKLEP** o spremembi periodičnosti izhajanja časopisa Občine Radovljica Deželne novice
4. **SKLEP** o začetku priprave Občinskega podrobnega prostorskega načrta za rekonstrukcijo Letališke ulice v Lescah
5. **SKLEP** o začetku priprave sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Center Lesce
6. **ODLOČBA** o izvemu zemljišč iz javnega dobra

### 1.

#### **Redakcijski popravek grafičnega dela Prostorskih sestavin srednjeročnega in dolgoročnega družbenega plana občine Radovljica za obdobje 1986 - 90/2000**

(UVG, št. 2/86 in 8/86, z dopolnitvami UVG, št. 15/87, 15/88, 23/88, 9/89, 2/90, 4/90, 18/97, 15/98, 32/98, 21/99, 37/99, 17/00, Ur. l. RS, št. 26/91, 1/93, 4/94, 37/94, 48/94, 79/94, 5/95, 33/03, 106/04 in DN UO, št. 1/00, 6/01, 10/01, 21/02, 27/03, 44/04, 47/04, 48/05, 91/08, 98/08).

#### **in grafičnega dela Prostorsko ureditvenih pogojev za območje planske celote Kropa** (DN UO, 47/04 - UPB, 48/05, 79/07, 91/08, 99/08).

(1) V grafičnem delu Prostorskih sestavin srednjeročnega in dolgoročnega družbenega plana občine Radovljica za obdobje 1986 - 90/2000 se izvede sledeč redakcijski popravek:

- **parc. št. 299, k.o. Dobrava pri Kropi se označi kot stavbno zemljišče namenjeno gradnji stanovanjske hiše.**

(2) V grafičnem delu Prostorsko ureditvenih pogojev za območje planske celote Kropa se izvede sledeč redakcijski popravek:

- **parc. št. 299, k.o. Dobrava pri Kropi se priključi morfološki enoti U-Zd (Zgornja Dobrava - vaško naselje)**

#### **Obrazložitev:**

Parc. št. 299, k.o. Dobrava pri Kropi je bila v letu 1991 s Spremembami in dopolnitvami družbenega plana Občine Radovljica za obdobje 1986 - 1990 (UVG, št. 26/1991) spremenjena iz kmetijskega v stavbno zemljišče - namenjeno gradnji stanovanjske hiše (Obzornik občine Radovljica, št. 5, z dne 11. 9. 1991). V grafičnem delu prostorskih sestavin družbenega plana je obravnavana parcela ostala označena kot kmetijsko zemljišče, zato se izvede usklajitev grafičnega in tekstualnega dela. Z usklajenimi prostorskimi sestavinami družbenega plana se uskladi tudi grafični del prostorsko ureditvenih pogojev.

Št. 35003-0003/2005  
Radovljica, 28. 1. 2009

Janko S. Stušek, l. r.  
ŽUPAN

### 2.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Radovljica (UVG, št. 23/99, 19/00) in 20. člena Zakona o vrtcih (Ur. l. RS, št. 100/05, 25/08), je Občinski svet Občine Radovljica na 20. seji dne 28. 1. 2009 sprejel naslednji

#### **PRAVLNIK O SPREJEMU NOVINCEV V VZGOJNOVARSTVENI ZAVOD RADOVLJICA**

#### **UVODNE DOLOČBE**

##### 1. člen

Ta pravilnik ureja vpis in sprejem novincev, sestavo in način dela komisije za sprejem novincev ter kriterije za sprejem novincev v Vzgojnovarstveni zavod Radovljica (v nadaljevanju vrtec).

#### **VPIS IN SPREJEM**

##### 2. člen

Vrtec vpisuje in sprejema otroke v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto.

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske otroke od dopolnjenega prvega leta starosti, izjemoma od dopolnjenih 11 mesecev, do vstopa v osnovno šolo.

Prijava za sprejem otroka v vrtec vložijo starši oziroma skrbniki otroka (v nadaljevanju: vlagatelj) na sedežu vrtca ali v enoti vrtca osebno ali po pošti na predpisanem obrazcu.

Vrtec najmanj enkrat na leto objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto, ki ga uskladi z občino ustanoviteljico.

Za otroke, ki nimajo stalnega prebivališča v občini Radovljica, se šteje, da so novinci vsako šolsko leto in se z njimi sklene pogodba za eno šolsko leto. Pri ponovnem vpisu imajo prednost, pred drugimi novinci, ki nimajo stalnega prebivališča v občini Radovljica in vlagajo vlogo za vpis prvič.

Če je število za sprejem novincev v vrtec manjše od števila prostih mest, odloča o sprejemu ravnatelj vrtca ali od njega pooblaščen oseba.

Če se v vrtec prijavi več novincev, kot je s 1. septembrom predvidenih prostih mest v vrtcu, odloča o njihovem sprejemu komisija.

#### **KOMISIJA ZA SPREJEM**

##### 3. člen

Svet zavoda sestavi komisijo za sprejem otrok (v nadaljevanju komisija). Komisija šteje tri člane.

Komisijo sestavljajo:

- en predstavnik občinske uprave občine ustanoviteljice, ki ga imenuje župan,
- en predstavnik vrtca, ki ga imenuje ravnatelj vrtca,
- en predstavnik staršev, ki ga imenuje svet staršev vrtca.

Člani komisije so imenovani za štiri leta. Mandat predstavnika sveta staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec.

Konstitutivno sejo skliče ravnatelj vrtca. Delo komisije vodi predsednik, ki ga člani komisije izvolijo na svoji prvi seji. Predsednik vodi in podpisuje odločitve komisije.

Komisija je sklepčna, če je na seji navzočih več kot polovica članov, odločitve pa sprejema z večino glasov navzočih članov.

Vsa administrativna in strokovna dela za komisijo zagotavlja vrtec.

**DELO KOMISIJE**

4. člen

Komisija se mora sestati najkasneje v dvajsetih dneh po izteku roka za oddajo vlog za redni vpis novincev v vrtec.

Komisija obravnava vse vloge na seji, v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, z uporabo skrajšanega ugotovitvenega postopka.

Komisija odloča o tem, kateri otroci se sprejmejo v vrtec, v skladu s predvidenimi prostimi mesti po posameznih oddelkih in enotah vrtca in v skladu s podatki iz vlog.

Komisija o svojem delu vodi zapisnik, ki se piše v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku, predvsem pa se vanj vpiše:

- ime in sedež vrtca, kjer komisija deluje,
- kraj, datum in ura seje komisije, na kateri se odloča o sprejemu otrok v vrtec,
- imena članov komisije in drugih navzočih predstavnikov vrtca,
- kratek potek postopka z navedbo listin, ki so podlaga za odločanje (podatki o predvidenem številu prostih mest, skupno število vseh vlog za vpis otrok v vrtec,...),
- sprejete sklepe komisije.

Zapisnik podpišejo vsi navzoči člani komisije.

Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi. Vodenje zapisnika zagotavlja vrtec, ki posreduje en izvod zapisnika občinski upravi Občine Radovljica.

**KRITERIJI ZA SPREJEM**

5. člen

V skladu z odločbo pristojnega organa ima prednost pri sprejemu v vrtec otrok s posebnimi potrebami. Prednost pri sprejemu v vrtec ima tudi otrok, za katerega starši predložijo mnenje centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine.

Komisija sprejeme sklep, kateri otroci iz prejšnjega odstavka se sprejmejo v vrtec.

Preostale vpisane otroke komisija izbere po naslednjih kriterijih:

Kriteriji	Število točk
1. Starši ali eden od staršev ima skupaj z otrokom stalno prebivališče na območju občine Radovljica	30
2. Starši ali vsaj eden od staršev otroka je redni študent	10
3. Otrok, ki mu je bil odložen vstop v osnovno šolo	10
4. Otrok je bil uvrščen v prednostni vrstni red v preteklem letu in v vrtec ni bil sprejet	10
5. Otrok živi v enoroditeljski družini, kar dokazuje potrdilo o družinski skupnosti	8
6. V zeleni enoti vrtca je že vključen otrokov brat ali sestra	7
7. Sprejem dvojčkov ali trojčkov	7
8. Družina z več vzdrževanimi otroki (do 15 leta)	
4 otroci ali več	8
3 otroci	6
2 otroka	4

**ODLOČITVE KOMISIJE**

6. člen

Komisija sprejme odločitve o tem, kateri otroci so na podlagi doseženega števila točk sprejeti v vrtec in kateri otroci, zaradi premajhnega števila

la točk, niso sprejeti ter se jih uvrsti na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu, glede na doseženo število točk, od najvišjega do najnižjega števila.

Če dve ali več vlog dosežejo enako število točk, se upošteva kronološki vrstni red vpisa omenjenih vlog.

Komisija najkasneje v osmih dneh po seji vsem staršem izda odločbo o sprejemu oziroma zavrnitvi sprejema otroka v vrtec. Za otroke, ki so bili zavrnjeni, mora odločba vsebovati tudi obrazložitev, iz katere so razvidni podatki o številu razpoložljivih prostih mest v vrtcu za naslednje šolsko leto, podatek o številu vseh vpisanih otrok, navedba kriterijev, podatek o številu vseh sprejetih otrok, vključno z najnižjim številom doseženih točk, ki je zadoščal za sprejem otroka v vrtec, podatek o številu doseženih točk na zavrnjenega otroka ter informacijo o tem, na katero mesto je otrok uvrščen na čakalni listi.

Zoper to odločbo lahko starši v petnajstih dneh po vročitvi vložijo pritožbo na svet zavoda. Svet zavoda mora o pritožbi odločati v tridesetih dneh po prejemu pritožbe.

**ČAKALNA VRSTA**

7. člen

Vrtec, ki nima prostih mest, oblikuje čakalno vrsto vpisanih otrok. Otroke, ki zaradi premajhnega števila točk niso bili sprejeti v vrtec, uvrsti na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu na podlagi sklepa komisije, druge otroke, ki se kasneje naknadno vpisujejo v vrtec, pa se uvrsti na čakalno listo po kronološkem vrstnem redu vpisa.

Na prosta mesta se najprej sprejmejo otroci s prednostnega vrstnega reda, nato pa otroci glede na kronološki vpis v vrtec.

**UMIK VLOGE**

8. člen

Če starši ne podpišejo pogodbe z vrtcem oziroma otroka ne vključijo v vrtec s predvidenim datumom, jih vrtec v roku petnajstih dni pisno obvesti, da imajo na voljo prosto mesto ter da naj pripeljejo otroka v vrtec. Če starši po prejemu pisnega obvestila v osmih dneh ne pripeljejo otroka v vrtec oziroma vrtca ne obvestijo o razlogih, zaradi katerih otrok vrtca še ni začel obiskovati, se šteje, da so starši umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec.

**OBJAVA INFORMACIJ O PROSTIH MESTIH**

9. člen

Vrtec na svoji spletni strani objavi informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so staršem na voljo ter podatek o čakalni dobi.

**IZPIS OTROK**

10. člen

Starši lahko izpišejo otroka iz vrtca kadarkoli, s petnajstdnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem prejema pisne odpovedi na sedežu vrtca ali v enoti vrtca. Izpisani otrok nima prednosti pri morebitnem ponovnem sprejemu v vrtec.

**KONČNE DOLOČBE**

11. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave.

Št.: 0071-2/2009  
Datum: 28. 1. 2009

Janko S. Stušek, l. r.  
ŽUPAN

## 3.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Radovljica (UVG, št. 23/99, 19/00) in 4. člena Odloka o časopisu Občine Radovljica (DN UO, št. 76/2007) je Občinski svet Občine Radovljica na 20. seji dne 28. 1. 2009 sprejel

**SKLEP**  
**o spremembi periodičnosti izhajanja časopisa**  
**Občine Radovljica Deželne novice**

## 1. člen

Ta sklep določa spremembo periodičnosti izhajanja časopisa Občine Radovljica Deželne novice, ki je določena v drugem stavku 4. člena Odloka o časopisu Občine Radovljica (DN UO, št. 76/2007), in sicer se spremeni tako, da časopis izhaja mesečno praviloma vsak prvi petek v mesecu oziroma upoštevajoč datume sej Občinskega sveta Občine Radovljica.

## 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v časopisu Občine Radovljica Deželne novice - Uradne objave, uporabljati pa se začne v roku 30 dni po izidu prve naslednje številke Deželnih novic po sprejemu tega sklepa.

Številka: 009-0002/2009

Datum: 30. 1. 2009

Janko S. Stušek, l. r.  
ŽUPAN

## 4.

Na podlagi 57. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/07) ter 30. člena Statuta Občine Radovljica (UVG, št. 23/99, 19/00) je župan Občine Radovljica sprejel

**S K L E P**  
**o začetku priprave**  
**Občinskega podrobnega prostorskega načrta**  
**za rekonstrukcijo Letališke ulice v Lescah**

1. člen  
(predmet sklepa)

S tem sklepom se podrobneje določijo:

- oceno stanja in razloge za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta,
- območje občinskega podrobnega prostorskega načrta,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- roke za pripravo občinskega podrobnega prostorskega načrta in njegovih posameznih faz,
- nosilce urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi občinskega podrobnega prostorskega načrta v skladu s svojo pristojnostjo in druge udeležence,
- obveznosti v zvezi s financiranjem priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta,
- objavo sklepa.

## 2. člen

## (ocena stanja in razlogi za pripravo)

Predmet izdelave je Občinski podrobni prostorski načrt za rekonstrukcijo Letališke ulice v Lescah (v nadaljevanju OPPN). Območje OPPN obsega celotno traso Letališke ulice v Lescah, od križišča z glavno cesto G1 na vzhodu, do križišča z Alpsko cesto na vzhodu (dolžina ~ 500 m). Postopek OPPN se vodi predvsem za potrebe rekonstrukcije ceste, to je razširitev cestnega profila, izgradnja pločnika, ureditev križišč in druge potrebne ureditve infrastrukture. Območje urejanja se predhodno podrobneje opredeli v prostorskih sestavinah družbenega plana Občine Radovljica, z določilom, da je potrebna izdelava občinskega podrobnega prostorskega načrta. Obravna-

vano zemljišče se trenutno ureja delno z Zazidalnim načrtom Lesce Center ter delno s Prostorsko ureditvenimi pogoji za območje planske celote Radovljica. V veljavnih prostorskih sestavinah družbenega plana občine Radovljica je zemljišče opredeljeno kot stavbno zemljišče v območju stanovanj, centralnih dejavnosti in infrastrukture, delno pa kot območje najboljših kmetijskih zemljišč.

Za prostorsko ureditev predhodno poteka tudi sprememba in dopolnitev prostorskih sestavin družbenega plana občine Radovljica (zaradi spremembe namembnosti zemljišč in načina urejanja) ter skladno s tem sprememba in dopolnitev Prostorsko ureditvenih pogojev za območje planske celote Radovljica, posledično se načrtuje tudi sprememba in dopolnitev Zazidalnega načrta Lesce Center.

Zemljišče leži na vzhodu osrednjega dela Lesc, v k.o. Hraše.

Pripravi se občinski podrobni prostorski načrt v skladu z veljavno zakonodajo (Zakon o prostorskem načrtovanju - ZPNačrt, Ur. l. RS, št. 33/2007) in vsemi podzakonskimi predpisi.

## 3. člen

## (območje občinskega podrobnega prostorskega načrta)

Območje urejanja občinskega podrobnega prostorskega načrta je opredeljeno na podlagi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin družbenega plana Občine Radovljica.

Predviden Občinski podrobni prostorski načrt za rekonstrukcijo Letališke ulice v Lescah leži v k.o. Hraše. Območje OPPN obsega celotno traso Letališke ulice v Lescah, od križišča z glavno cesto G1 na vzhodu, do križišča z Alpsko cesto na vzhodu (dolžina ~ 500 m).

## 4. člen

## (način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovna rešitev, kot podlaga za izdelavo občinskega podrobnega prostorskega načrta, se pridobi s preveritvijo vseh izdelanih strokovnih podlag, pripravo variantnih rešitev in izborom najustreznejše variante.

Strokovna rešitev mora biti presojana s funkcionalnega, varstvenega in ekonomskega vidika ter z vidika njene sprejemljivosti v lokalnem okolju.

O izboru strokovne rešitve odloči pripravljavec.

Akt mora biti izdelan v skladu z veljavno zakonodajo in podzakonskimi predpisi. Prostorski načrtovalec se izbere na podlagi Zakona o javnem naročanju.

## 5. člen

## (roki za pripravo OPPN in njegovih posameznih faz)

Občinski podrobni prostorski načrt se izdelava po naslednjem okvirnem terminskem planu:

- začetek - sklep o pripravi in objava v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave ter na spletnih straneh občine
- priprava osnutka OPPN, 30 dni
- smernice nosilcev urejanja prostora, 30 dni
- priprava dopolnjenega osnutka OPPN, 15 dni
- javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN, sodelovanje javnosti, javna obravnava, 30 dni
- preučitev pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek OPPN, priprava stališč, priprava predloga OPPN, 15 dni
- mnenja nosilcev urejanja prostora, 30 dni
- sprejem usklajenega predloga OPPN na občinskem svetu
- objava odloka OPPN in izdelava končnega elaborata, 15 dni,
- v primeru, da bo potrebna celovita presoja vplivov na okolje, se v postopek priprave OPPN ustrezno vključi tudi celovita presoja vplivov na okolje:
- priprava okoljskega poročila, 30 dni
- preveritev okoljskega poročila, 30 dni
- sklep o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN, 30 dni.

## 6. člen

## (nosilci urejanja prostora)

Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta sodelujejo s posredovanjem smernic za načrtovanje, strokovnih podlag urejanja prostora ter mnenj k predlogu OPPN za rekonstrukcijo Letališke ulice v Lescah, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Sektor za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana
2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge tehnične ukrepe, Vojkova 61, 1000 Ljubljana
3. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Urad za civilno obrambo, Vojkova 55, 1000 Ljubljana
4. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja zgornje Save, Mirka Vadnova 5, 4000 Kranj

5. Družba za avtoceste v RS, Dunajska 7, 1000 Ljubljana
6. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje cest, OE Kranj, Jezerska cesta 20, 4000 Kranj
7. Ministrstvo za promet, Direktorat za letalstvo, Langusova 4, 1535 Ljubljana
8. Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (v vednost: Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Kranj, Tomšičeva 7, Kranj)
9. Elektro Gorenjska, d. d., Mirka Vadnova 3, 4000 Kranj
10. Telekom Slovenije, d. d., Center za vzdrževanje omrežja Kranj, Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj
11. Komunala Radovljica, d. o. o., Ljubljanska 27, 4240 Radovljica
12. UPC Telemach, d. o. o., Cesta ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana
13. Petrol plin, d. o. o., Dunajska 50, 1000 Ljubljana
14. Občina Radovljica, Gorenjska 19, 4240 Radovljica (Oddelek za infrastrukturo)

Če se v postopku priprave osnutka občinskega podrobnejšega prostorskega načrta ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-ti pridobijo v postopku.

Občina pošlje osnutek OPPN nosilcem urejanja prostora ter jih pozove, da ji v roku 30 dni od poziva dajo smernice.

Če nosilci urejanja prostora v roku 30 dni ne dajo smernic, se šteje, da jih nimajo, pri čemer pa mora pripravljavec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, v roku 30 dni tudi pisno sporoči občini, ali je za OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje. Če je za OPPN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, investitor OPPN za dopolnjen osnutek OPPN zagotovi okoljsko poročilo, ki se ga skupaj z dopolnjenim osnutkom OPPN pošlje ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja.

Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, najkasneje v 30 dneh obvesti pripravljavca, da je okoljsko poročilo ustrezno ali pa zahteva dopolnitev okoljskega poročila z dodatnimi ali s podrobnejšimi informacijami, sicer se šteje, da je okoljsko poročilo ustrezno.

Pripravi se predlog OPPN, ki se ga posreduje nosilcem urejanja prostora, da dajo v 30 dneh mnenje, ali predlog OPPN upošteva smernice.

Če je za OPPN treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, se pristojna ministrstva v mnenju opredelijo tudi o sprejemljivosti vplivov OPPN na okolje s stališča svoje pristojnosti in ga pošljejo ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja.

Na podlagi mnenj ministrstev, ministrstvo pristojno za varstvo okolja, odloči o sprejemljivosti vplivov izvedbe OPPN skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja.

Občina predloži občinskemu svetu usklajen predlog OPPN v sprejem, če je iz mnenj nosilcev urejanja prostora razvidno, da so v predlogu OPPN smernice upoštevane in če je ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja, izdalo potrdilo, da so vplivi njegove izvedbe na okolje sprejemljivi.

#### 7. člen

##### (obveznosti v zvezi s financiranjem OPPN)

Izdelava OPPN se financira iz proračuna Občine Radovljica.

#### 8. člen

##### (objava sklepa)

Ta sklep začne veljati z dnem sprejema in se objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave ter na spletnih straneh Občine Radovljica.

Št. 3505-0004/2009  
Radovljica, 27. 1. 2009

Janko S. Stušek, l. r.  
ŽUPAN

5.

Na podlagi 57. člena in 7. odstavka 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Ur. l. RS, št. 33/07) ter 30. člena Statuta Občine Radovljica (UVG, št. 23/99, 19/00) je župan Občine Radovljica sprejel

## S K L E P

### o začetku priprave

### sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Center Lesce

#### 1. člen

##### (predmet sklepa)

S tem sklepom se podrobneje določi:

- oceno stanja in razloge za pripravo sprememb in dopolnitev Zazidalnega načrta Center Lesce (DN UO, 98/08)
- območje sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta,
- način pridobitve strokovnih rešitev,
- roke za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta in njihovih posameznih faz,
- nosilce urejanja prostora, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta v skladu s svojo pristojnostjo in druge udeležence,
- obveznosti v zvezi s financiranjem priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta,
- objavo sklepa.

#### 2. člen

##### (ocena stanja in razlogi za pripravo)

Predmet izdelave so spremembe in dopolnitve Zazidalnega načrta Center Lesce v delu stanovanjske pozidave "za Merkurjem" v Lescah, ki leži na severovzhodnem robu Lesc, med Letališko ulico in Begunjsko cesto, ter na območju ob osnovni šoli v Lescah - šolsko in otroško igrišče, ki se na novo opredeljuje tudi v predhodnih spremembah in dopolnitvah prostorskih sestavin družbenega plana.

V veljavnih prostorskih sestavinah družbenega plana je zemljišče "za Merkurjem" opredeljeno kot stavbno zemljišče - območje stanovanj ter se ureja z Zazidalnim načrtom Center Lesce, namenjeno je individualni stanovanjski gradnji in dopolnilnim ureditvam območja. Zemljišče ob osnovni šoli je delno stavbno, delno kmetijsko (drugo in najboljše kmetijsko zemljišče).

Za prostorsko ureditev predhodno poteka tudi sprememba in dopolnitev prostorskih sestavin družbenega plana občine Radovljica (sprememba gostote pozidave za stanovanjsko pozidavo; priključitev kmetijskih zemljišč k obstoječemu stavbnemu zemljišču v območju centralnih dejavnosti ter sprememba meje zazidalnega načrta na območju ob osnovni šoli). Na območju "za Merkurjem" je predlagana delna sprememba v območje stanovanj z visoko gostoto poselitve. Izvede se postopen prehod gostote pozidave od gostejše - večstanovanjske gradnje na območju ob Letališki ulici do možnosti individualne stanovanjske gradnje na severnem robu območja ob Begunjski cesti.

Območje urejanja se podrobneje opredeli v prostorskih sestavinah družbenega plana Občine Radovljica.

Pripravi se spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta v skladu z veljavno zakonodajo (Zakon o prostorskem načrtovanju - ZPNačrt, Ur. l. RS, št. 33/2007) in vsemi podzakonskimi predpisi.

#### 3. člen

##### (območje sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta)

Območje zazidalnega načrta se podrobneje opredeli v prostorskih sestavinah družbenega plana Občine Radovljica. S temi spremembami in dopolnitvami se spreminjajo pogoji na območju stanovanjske pozidave "za Merkurjem" v Lescah (ki obsega zemljišče vzhodno od objektov bivšega Merkurja v Lescah ter severno od Letališke ulice) ter območje ob osnovni šoli v Lescah (ki obsega zemljišče severno od osnovne šole do obstoječe stanovanjske pozidave ter državnega lokacijskega načrta za avtocesto na odseku Vrba-Črtnivec (Peračica). Zemljišča ležijo v k.o. Hraše.

#### 4. člen

##### (način pridobitve strokovnih rešitev)

Strokovna rešitev, kot podlaga za izdelavo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta, se pridobi s preveritvijo vseh do sedaj izdelanih strokovnih podlag, pripravo variantnih rešitev in izborom najustreznejše variante.

Strokovna rešitev mora biti presojana s funkcionalnega, varstvenega in ekonomskega vidika ter z vidika njene sprejemljivosti v lokalnem okolju. O izboru strokovne rešitve odloči pripravljavec.

Akt mora biti izdelan v skladu z veljavno zakonodajo in podzakonskimi predpisi. Prostorskega načrtovalca izbere investitor oziroma pobudnik predvidene prostorske ureditve na območju stanovanjske pozidave "za Merkurjem" v Lescah.

**5. člen****(roki za pripravo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta)**

Spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta se izdelata po naslednjem okvirnem terminskem planu:

- začetek - sklep o pripravi in objava v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave ter na spletnih straneh občine
- priprava osnutka, 30 dni
- smernice nosilcev urejanja prostora, 30 dni
- priprava dopolnjenega osnutka, 15 dni
- javna razgrnitev dopolnjenega osnutka, sodelovanje javnosti, javna obravnava, 30 dni
- preučitev pripomb in predlogov javnosti na dopolnjeni osnutek, priprava stališč, priprava predloga, 15 dni
- mnenja nosilcev urejanja prostora, 30 dni
- sprejem usklajenega predloga na občinskem svetu
- objava odloka in izdelava končnega elaborata, 15 dni,
- v primeru, da bo potrebna celovita presoja vplivov na okolje, se v postopek priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta ustrezno vključi tudi celovita presoja vplivov na okolje:
- priprava okoljskega poročila, 30 dni
- preveritev okoljskega poročila, 30 dni
- sklep o potrditvi sprejemljivosti vplivov izvedbe sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta, 30 dni.

**6. člen****(nosilci urejanja prostora)**

Nosilci urejanja prostora, ki v postopku priprave sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta s posredovanjem smernic za načrtovanje, strokovnih podlag urejanja prostora ter mnenj k predlogu, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor, Sektor za CPVO, Dunajska 48, 1000 Ljubljana
2. Ministrstvo za obrambo, Uprava RS za zaščito in reševanje, Oddelek za prostorske, urbanistične in druge tehnične ukrepe, Vojkova 61, 1000 Ljubljana
3. Ministrstvo za obrambo, Direktorat za obrambne zadeve, Urad za civilno obrambo, Vojkova 55, 1000 Ljubljana
4. Ministrstvo za okolje in prostor, Agencija RS za okolje, Urad za upravljanje z vodami, sektor za vodno območje Donave, Oddelek območja zgornje Save, Mirka Vadnova 5, 4000 Kranj
5. Ministrstvo za promet, Direkcija RS za ceste, Sektor za upravljanje cest, OE Kranj, Jezerska cesta 20, 4000 Kranj
6. Ministrstvo za promet, Direktorat za letalstvo, Langusova 4, 1535 Ljubljana
7. Ministrstvo za kulturo, Maistrova 10, 1000 Ljubljana (v vednost: Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Kranj, Tomšičeva 7, Kranj)
8. Elektro Gorenjska, d. d., Mirka Vadnova 3, 4000 Kranj
9. Telekom Slovenije, d. d., Center za vzdrževanje omrežja Kranj, Mirka Vadnova 13, 4000 Kranj
10. Komunala Radovljica, d. o. o., Ljubljanska 27, 4240 Radovljica
11. UPC Telemach, d. o. o., Cesta ljubljanske brigade 21, 1000 Ljubljana
12. Petrol plin, d. o. o., Dunajska 50, 1000 Ljubljana
13. Občina Radovljica, Gorenjska 19, 4240 Radovljica (Oddelek za infrastrukturo)

Če se v postopku priprave osnutka občinskega podrobnejšega prostorskega načrta ugotovi, da je potrebno pridobiti smernice in mnenja nosilcev urejanja prostora, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-ti pridobijo v postopku.

Občina pošlje osnutek sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta (ZN) nosilcem urejanja prostora ter jih pozove, da ji v roku 30 dni od poziva dajo smernice.

Če nosilci urejanja prostora v roku 30 dni ne dajo smernic, se šteje, da jih nimajo, pri čemer pa mora pripravljavec upoštevati vse zahteve, ki jih za načrtovanje predvidene prostorske ureditve določajo veljavni predpisi. Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, v roku 30 dni tudi pisno sporoči občini, ali je za spremembo in dopolnitev ZN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje.

Če je za spremembo in dopolnitev ZN potrebno izvesti celovito presojo vplivov na okolje, investitor sprememb in dopolnitev ZN za dopolnjen osnutek zagotovi okoljsko poročilo, ki se ga skupaj z dopolnjenim osnutkom sprememb in dopolnitev ZN pošlje ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja.

Ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, najkasneje v 30 dneh obvesti pripravljavca, da je okoljsko poročilo ustrezno ali pa zahteva dopolnitev okoljskega poročila z dodatnimi ali s podrobnejšimi informacijami, sicer se šteje, da je okoljsko poročilo ustrezno.

Pripravi se predlog sprememb in dopolnitev ZN, ki se ga posreduje nosilcem urejanja prostora, da dajo v 30 dneh mnenje, ali predlog upošteva smernice.

Če je treba izvesti celovito presojo vplivov na okolje, se pristojna ministrstva v mnenju opredelijo tudi o sprejemljivosti vplivov sprememb in dopolnitev na okolje s stališča svoje pristojnosti in ga pošljejo ministrstvu, pristojnemu za varstvo okolja.

Na podlagi mnenj ministrstev, ministrstvo pristojno za varstvo okolja, odloči o sprejemljivosti vplivov izvedbe sprememb in dopolnitev ZN skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja.

Občina predloži občinskemu svetu usklajen predlog sprememb in dopolnitev ZN v sprejem, če je iz mnenj nosilcev urejanja prostora razvidno, da so v predlogu sprememb in dopolnitev ZN smernice upoštevane in če je ministrstvo, pristojno za varstvo okolja, skladno z zakonom, ki ureja varstvo okolja, izdalo potrdilo, da so vplivi njihove izvedbe na okolje sprejemljivi.

**7. člen****(obveznosti v zvezi s financiranjem OPPN)**

Izdelavo sprememb in dopolnitev zazidalnega načrta in vseh potrebnih strokovnih podlag financira investitor oziroma pobudnik predvidene prostorske ureditve na območju stanovanjske pozidave "za Merkurjem" v Lescah.

**8. člen****(objava sklepa)**

Ta sklep začne veljati z dnem objave in se objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave ter na spletnih straneh Občine Radovljica.

Št. 350-5-0005/2009  
Radovljica, 27. 1. 2009

Janko S. Stušek, l. r.  
ŽUPAN

**6.**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 72/93 in spremembe) in 127. člena statuta Občine Radovljica (Uradni vestnik Gorenjske, št. 23/99, 19/00) je občinski svet občine Radovljica na 20. seji dne 28. 1. 2009 sprejel

**ODLOČBO****O IZVZEMU ZEMLJIŠČ IZ JAVNEGA DOBRA**

1. Zemljišči, parc. št. 1909/2, travnik (120 m<sup>2</sup>), parc. št. 1909/7, pot (2763 m<sup>2</sup>), vlož. št. 534 k.o. Češnjica pri Kropi, knjiženi kot Javno dobro, se izvzameta iz javnega dobra.
2. Parceli, navedeni v prvi točki te odločbe, se odpišeta od vložka št. 534 k.o. Češnjica pri Kropi in se vpišeta v ustrezen zemljiškoknjižen vložek v k.o. Češnjica pri Kropi.

**O b r a z l o ž i t e v :**

V postopku je bilo ugotovljeno, da zemljišči, parc. št. 1909/2, travnik (120 m<sup>2</sup>), parc. št. 1909/7, pot (2763 m<sup>2</sup>), vlož. št. 534 k.o. Češnjica pri Kropi, knjiženi kot Javno dobro, v naravi poraslo zemljišče z grmovjem, ne služita več svojemu namenu in tako tudi nimata več funkcije Javnega dobra.

Predlog je s tem utemeljen.

Odločba je izdana po uradni dolžnosti in je takse prosta.

POUK O PRAVNEM SREDSTVU: Zoper to odločbo ni dopustna pritožba, dovoljen pa je upravni spor, ki se sproži s tožbo pri Upravnem sodišču RS v Ljubljani, v roku 30 dni po objavi odločbe v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave.

Številka: 46500-0031/02  
Radovljica, 28. 1. 2009

Janko S. Stušek, l. r.  
ŽUPAN