



deželne novice

Uradne objave, številka 151, 23. decembra 2011

www.radovljica.si

Časopis Občine Radovljica

3.

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Radovljica (UVG, št. 23/99 in 19/00), 64. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Radovljica (UVG, št. 29/99 in 142/11) in Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91 in sprem.) je Občinski svet Občine Radovljica na 13. seji dne 14. 12. 2011 sprejel

PRAVILNIK O DELOVANJU PREDSTAVNIKOV OBČINE RADOVLJICA, IMENOVANIH S STRANI OBČINSKEGA SVETA OBČINE RADOVLJICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S Pravilnikom o delovanju predstavnikov Občine Radovljica, imenovanih s strani Občinskega sveta Občine Radovljica (v nadaljevanju Pravilnik) se ureja delovanje in način dela predstavnikov Občine Radovljica (v nadaljevanju predstavnik) v svetih javnih zavodov, javnem gospodarskem zavodu in javnem podjetju (v nadaljevanju zavod), katerih ustanoviteljica ali soustanoviteljica (v nadaljevanju ustanovitelj) je Občina Radovljica, ter predstavnikov, ki jih v skladu z veljavno zakonodajo imenuje Občinski svet Občine Radovljica.

(2) V besedilu dokumenta uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

II. DELOVANJE PREDSTAVNIKOV

2. člen

(1) Delovanje predstavnikov je javno.

(2) Predstavnik na sejah zastopa mnenje ustanovitelja ne glede na predlagatelja.

III. IMENOVANJE PREDSTAVNIKOV, OPRAVLJANJE FUNKCIJE IN DELOVNO PODROČJE

3. člen

(1) Predstavnik kandidira preko razpisa, ki ga izvede Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja. Kandidatura je veljavno vložena, če je dodano podpisano soglasje kandidata. Predstavnik v soglasju potrdi, da se bo seznanil z ustanovnimi akti zavoda, za katerega kandidira skladno z veljavno zakonodajo, in s tem Pravilnikom. Doku-

menti ustanovitelja o javnih zavodih, javnih gospodarskih zavodih in javnih podjetjih so objavljeni na spletni strani Občine Radovljica.

(2) Predstavnik se s podpisom soglasja strinja z javno objavo osebnih podatkov za namene kandidacijskega postopka.

VI. DOLŽNOSTI PREDSTAVNIKOV JAVNIH ZAVODOV

4. člen

(1) Za strokovno - tehnično komuniciranje s predstavniki je zadolžen vodja oddelka občinske uprave s področja delovanja zavoda, ki ga določi župan ali po njegovem pooblastilu direktor občinske uprave.

(2) Kadar se odloča o pomembnih vprašanjih (zaključni račun, plan, investicije, volitve direktorja), se morajo predstavniki pred sejo sveta zavoda sestati z odgovorno osebo na občinski upravi, ki obravnava področje delovanja zavoda.

Predstavniki se udeležijo sestanka z odgovornim odborom in odgovorno osebo na občinski upravi posebej pred sprejemom zaključnega računa in plana.

VII. KONČNE DOLOČBE

5. člen

Za razmerja, ki v tem pravilniku niso opredeljena, se smiselno uporabljajo določbe Statuta Občine Radovljica in Poslovnika občinskega sveta.

6. člen

Pravilnik sprejme, spreminja in dopolnjuje na predlog župana in Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinski svet. Postopek za sprejemanje sprememb in dopolnitev pravilnika je enak, kot za sprejem pravilnika.

7. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Deželnih novicah, glasilu Občine Radovljica - Uradne objave.

Številka: 007-23/2011-1

Datum: 15. 12. 2011

Ciril Globočnik, l. r.
ŽUPAN